

РАССМОТРЕНО
на заседании
тренерского совета
протокол
от « 23 » декабря 2022 г.
№ 01-22-06

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора «МАУ «СШОР
водных видов спорта» г. Перми
от « 26 » декабря 2022 г.
№ 059-01-17-86



ПРАВИЛА ПРИЕМА ЛИЦ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ В МАУ ДО «СШОР ВОДНЫХ ВИДОВ СПОРТА» Г.ПЕРМИ

Правила приема лиц на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки (далее – Правила) в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва водных видов спорта» г. Перми (далее – Учреждение) разработаны в соответствии со статьей 34.1 Федерального закона от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом министерства спорта Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 645 «Об утверждении Порядка приема лиц в физкультурно-спортивные организации, созданные Российской Федерацией и осуществляющие спортивную подготовку», и Уставом Учреждения.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан города Перми Пермского края Российской Федерации для прохождения спортивной подготовки в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта (далее – программы по видам спорта).
- 1.2. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ по видам спорта за счет средств, выделенных на выполнение муниципального задания, а также по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.
- 1.3. Для проведения индивидуального отбора Учреждение проводит тестирование, предварительные просмотры.
- 1.4. Организация приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение осуществляется приемной и апелляционной комиссией.
- 1.5. За месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и (или) официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию с целью ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:
 - требования к минимальному возрасту (в разрезе видов спорта) для зачисления в Учреждение;
 - расписание работы приемной комиссии;
 - количество бюджетных мест в соответствующем году по каждой программе по видам спорта (этапам, периодам обучения);
 - сведения о сроках приема документов для поступления в Учреждение;
 - формы отбора поступающих и его содержание по каждой программе по виду спорта;

- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей поступающих;
 - графики проведения индивидуального отбора;
 - правила подачи апелляции по результатам индивидуального отбора.
- 1.6. Количество обучающихся на бюджетной основе по программам спортивной подготовки по видам спорта определяется Комитетом по физической культуре и спорту администрации города Перми в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (работ).
- 1.7. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) для прохождения спортивной подготовки на платной основе.
- 1.8. Сведения о порядке оказания платных услуг, в том числе информация о стоимости обучения по каждой программе, размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Организация приема поступающих

- 2.1. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.
- 2.2. Прием в Учреждение иностранных граждан осуществляется на платной основе.
- 2.3. Прием в Учреждение лиц без гражданства, осуществляется на бюджетной основе на основании муниципального задания при наличии у данных лиц вида на жительство и регистрации.
- 2.4. Прием в Учреждение осуществляется по заявлению поступающего, а в случае если он несовершеннолетний, то по заявлению его законного представителя (далее – заявление о приеме). В заявлении о приеме указываются следующие сведения:
- наименование программы, на которую планируется поступление;
 - фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
 - дата рождения поступающего;
 - фамилия, имя и отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего поступающего;
 - номера телефонов поступающего и (или) законного представителя несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
 - сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
 - адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего;
 - согласие на обработку персональных данных.
- В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или законного представителя несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения и локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.
- 2.5. При подаче заявления представляются следующие документы:
- копия паспорта (при наличии) или копия свидетельства о рождении поступающего;
 - копия СНИЛС поступающего;
 - медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта;
 - фотографии поступающего (3*4 в количестве одной штуки);
 - классификационная книжка спортсмена (для поступающих на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства).

- 2.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.
- 2.7. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении.
- 2.8. Минимальный возраст поступающих в Учреждении определяется в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

- 3.1. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждении проводит приемная комиссия.
- 3.2. Организация проведения индивидуального отбора поступающих осуществляется в соответствии с графиком утвержденным приказом директора Учреждения.
- 3.3. Индивидуальный отбор поступающих проводится согласно Положения об индивидуальном отборе в МАУ ДО «СШОР водных видов спорта» г. Перми.
- 3.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка. Ознакомиться с оценками (отметками, баллами, показателями в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора, поступающие, законные представители поступающих могут в приемной комиссии. Данные результаты размещаются на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 3.5. Проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине (вследствие болезни или по иным обстоятельствам, подтвержденным документально) устанавливается по согласованию с приемной комиссией.

4. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

- 4.1. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.
- 4.2. Апелляция рассматривается не позднее пяти рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие лица, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.
- 4.3. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.
- 4.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем и доводится до сведения подавших апелляцию законных представителей поступающего под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.
- 4.5. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

4.6. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора, поступающих не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в Учреждении

5.1. Зачисление поступающих на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней на основании решения приемной или апелляционной комиссий.

5.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, предоставляется право проводить дополнительный прием поступающих.

5.3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

5.4. Сроки дополнительного приема и зачисления публикуются на информационном стенде Учреждения и (или) на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.5. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в порядке, установленном разделом 2,3 настоящих Правил.